

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 FIGURA DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PRESSO IL CINEMA TEATRO COMUNALE DI BOMPORTO (MO)

ATER Fondazione intende procedere ad una selezione finalizzata all'assunzione di una unità di personale in qualità di collaboratore della Fondazione nella gestione del Cinema Teatro Comunale di Bomporto (MO).

1. Profilo Professionale

La figura selezionata dovrà occuparsi principalmente di attività quali:

- Curare il controllo operativo delle procedure degli allestimenti e disallestimenti degli spazi del Cinema Teatro Comunale di Bomporto in occasione di serate di spettacolo, noleggi sala ed altre attività, ivi compresi l'allestimento preparatorio delle sale in vista dell'evento e/o spettacolo programmato, l'accoglienza del pubblico e delle eventuali compagnie, unitamente alla gestione delle esigenze di queste ultime;
- Curare e monitorare, in coordinamento con gli uffici del Comune e degli Istituti Scolastici, il calendario delle attività previste presso il Cinema Teatro;
- Curare la predisposizione operativa di materiale amministrativo, dalla sottoscrizione di contratti con i fornitori del Cinema Teatro, ai pagamenti in favore degli stessi, ai versamenti di incassi, alla redazione della prima nota mensile di cassa e banca, unitamente alla redazione dei file di budget, delle pratiche SIAE e di ogni altro documento richiesto dalla Fondazione;
- Garantire l'attività di biglietteria, dalla creazione degli eventi su apposito software alla vendita al pubblico dei titoli di accesso, ivi compresi i servizi di prenotazione degli spettacoli e degli eventi organizzati presso il Teatro, nonché la completa gestione delle caselle di posta;
- Curare operativamente la predisposizione, l'allestimento e successiva conservazione ed archiviazione dei materiali informativi presso gli spazi del Cinema Teatro Comunale di Bomporto, nonché la loro distribuzione per fini promozionali;
- Curare operativamente l'aggiornamento dei social media del Cinema Teatro, la somministrazione di questionari di gradimento (oltre alle connesse operazioni di redazione, correzione, stampa, distribuzione, analisi e resoconto sintetico). Sarà affidato al candidato selezionato anche la raccolta delle informazioni finalizzata alla creazione di materiale pubblicitario (a titolo esemplificativo, libretti di sala), all'impostazione e revisione degli stessi, nonché dell'affissione dei manifesti e delle locandine all'interno del territorio di riferimento.

È richiesta una buona capacità di relazione col pubblico, di problem-solving, di affidabilità e flessibilità lavorativa, nonché la conoscenza dei principali strumenti informatici (applicazioni di Microsoft Office,

ricerca tramite internet, utilizzo di social network) unitamente ad una buona attitudine all'apprendimento di altri e diversi software ed applicativi.

2. Requisiti

I requisiti devono essere posseduti dal candidato alla data di presentazione della domanda.

Requisiti generali

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Patente di tipo B;
- Cittadinanza italiana, ovvero appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero a Paesi Extra-Unione, se in possesso di titolo che ne autorizzi il regolare soggiorno sul territorio nazionale e lo svolgimento dell'attività lavorativa;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali definitive e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, il conferimento dell'incarico oggetto del presente avviso;
- Non aver riportato provvedimenti di destituzione o licenziamenti per giusta causa o dispense dall'impiego presso amministrazioni pubbliche o soggetti privati;
- Non avere contenziosi aperti con la Fondazione, con i soci fondatori o soci sostenitori della Fondazione e società ad essi collegate;

Requisiti specifici

- Buone competenze comunicative ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Pregressa esperienza professionale di almeno 12 mesi, anche non continuativi, presso Teatri o – più in generale – Enti culturali, con mansioni analoghe a quelle del presente avviso

3. Elementi preferenziali

Sarà considerato elemento preferenziale la pregressa esperienza professionale presso il Cinema Teatro Comunale di Bomporto e la conoscenza delle dinamiche funzionali dello stesso.

Considerata la natura dell'incarico, il quale prevede tra l'altro di garantire l'attività di biglietteria del Teatro negli orari e nei giorni di spettacolo, sarà valutata positivamente la possibilità della risorsa di raggiungere la sede di lavoro in tempi brevi (entro un'ora dall'inizio del turno), nonché la conoscenza specifica dei sistemi di biglietteria utilizzati.

Sarà inoltre ritenuto preferenziale l'aver conseguito l'idoneità tecnica di addetto antincendio rischio elevato, l'abilitazione come addetto al primo soccorso aziende gruppo B-C e la formazione generale e specifica in materia di sicurezza sul lavoro nonché la disponibilità ad operare su una seconda sede di lavoro.

4. Inquadramento contrattuale ed emolumento

La risorsa selezionata sarà inquadrata come Collaboratore amministrativo di 5° livello da CCNL Teatri Stabili. Il contratto di lavoro sarà part-time 20 ore settimanali, a tempo determinato (dal 15 settembre 2021 al 15 aprile 2022).

La sede di lavoro sarà presso il Cinema Teatro Comunale di Bomporto Via Giuseppe Verdi, 41030 Bomporto (MO).

5. Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modulo disponibile sul sito <https://www.ater.emr.it/it/news/avviso-di-selezione-bomporto> e debitamente sottoscritta con firma digitale o autografa scansionata.

La domanda dovrà essere corredata da Curriculum Vitae, documento di identità in corso di validità e lettera motivazionale (tutti in formato pdf); il candidato potrà allegare inoltre eventuali certificazioni e documenti a comprova delle proprie capacità.

I candidati sono invitati a far pervenire la domanda **entro e non oltre il termine perentorio del 25 agosto 2021 entro le ore 23.59** al seguente indirizzo di posta elettronica:

selezioni.ater@pcert.it

Si precisa sin da ora, che per quanti non disponessero di un indirizzo di posta elettronica certificata, sarà possibile presentare la domanda di partecipazione (e relativa documentazione allegata) mediante invio da indirizzo di posta elettronica ordinaria al medesimo indirizzo di posta elettronica certificata selezioni.ater@pcert.it.

L'oggetto della comunicazione dovrà contenere l'indicazione ***"Procedura per la selezione di un collaboratore presso Cinema Teatro Bomporto"***.

Non saranno prese in considerazione domande tardive. La regolarità e la completezza della documentazione, così come la tempestività del recapito, sono richiesti a pena di esclusione.

ATER Fondazione si riserva di non procedere alla selezione in assenza di candidature idonee e pienamente aderenti alle proprie esigenze, senza che ciò possa comportare alcun diritto in capo ai soggetti partecipanti. Tutte le comunicazioni relative alla selezione della risorsa oggetto del presente avviso, saranno pubblicate sul sito istituzionale di ATER Fondazione alla pagina <https://www.ater.emr.it/it/news/avviso-di-selezione-bomporto>

6. Procedura selettiva

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande sarà cura di ATER Fondazione nominare una apposita Commissione esaminatrice interna composta da tre Commissari.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

La Commissione in sede di primo insediamento stabilirà i criteri di giudizio dei Curricula in coerenza col presente avviso e provvederà successivamente alla verifica ed alla valutazione dei requisiti di cui al punto 2, sia generali che specifici.

I candidati ritenuti idonei saranno ammessi al colloquio di approfondimento dei requisiti specifici e degli elementi preferenziali forniti.

Partendo dall'analisi dei curricula, della lettera motivazionale e dell'eventuale ulteriore documentazione presentata dal candidato a comprova delle proprie competenze, il colloquio avrà come obiettivo l'indagine delle conoscenze/competenze possedute dal candidato, con particolare attenzione a quelle specifiche della mansione oggetto della selezione. Saranno altresì valutate le doti relazionali.

La Commissione predeterminerà i criteri valutativi dei colloqui in osservanza del presente avviso prima di procedere all'intervista dei candidati.

La mancata presentazione al colloquio sarà interpretata come rinuncia alla selezione da parte del candidato, salva tempestiva comunicazione di cause impeditive di forza maggiore.

I colloqui si terranno tramite piattaforma telematica **entro e non oltre il 10 settembre 2021**.

La Commissione, all'esito dei colloqui, redigerà la graduatoria di merito.

7. Esito della selezione validità della graduatoria

Il soggetto selezionato primo classificato nella graduatoria finale sarà contrattualizzato.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Istituzionale della Fondazione e mediante invio di una comunicazione tramite posta elettronica certificata al candidato selezionato.

La graduatoria degli idonei sarà utilizzata ai fini dell'eventuale scorrimento in caso di rinuncia del primo classificato.

8. Riservatezza

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del decreto legislativo n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti all'interno dell'Ente e trattati in modo lecito e secondo correttezza, mediante sistemi manuali o informatici, per le finalità di gestione della procedura di selezione in oggetto, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi e regolamenti.

ATER Fondazione si impegna a trattare i dati così forniti, nonché a custodirli, nel rispetto della massima riservatezza, con cura e diligenza, secondo le disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

9. Pari opportunità

In osservanza al decreto legislativo 198/2006 e dell'art 57 del decreto legislativo 165/2001 sulle pari opportunità, ATER garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro

10. Clausola di salvaguardia

ATER Fondazione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di modificare, sospendere, prorogare, riaprire i termini o revocare la presente procedura di selezione se ne rilevi la necessità ovvero l'opportunità, mediante pubblicazione sul proprio sito istituzionale.

ATER Fondazione si riserva altresì, nel caso in cui la selezione sia stata espletata, la facoltà di non procedere alla copertura della posizione oggetto del presente avviso a seguito di mutate esigenze di carattere organizzativo o normativo.

11. Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito di ATER Fondazione (<https://www.ater.emr.it/it/news/avviso-di-selezione-bomporto>) a partire dal 27/07/2021.

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dott. Roberto De Lellis.

Per eventuali ulteriori informazioni inviare una mail a: selezioni.ater@pcert.it.